

## SEANCE DU CONSEIL COMMUNAL DU 14 DECEMBRE 2020

**Le Conseil communal commun s'est déroulé par visioconférence.**

Présents :

- Pour la commune  
MM. WACQUIER Pierre, Bourgmestre - Président ;  
DETOURNAY Daniel, ROBETTE Benjamin, LESEULTRE Yasmine. Echevins ;  
HOUZE M., DELCROIX M., URBAIN M., LEGRAIN P., VICO A., GERARD P.,  
SCHIETSE F., VINCKIER P., WACQUIER M-P, HURBAIN C., CHEVALIS A.,  
DESEVEAUX C., BROUTIN A., Conseillers communaux  
Et BAUDUIN Nathalie, Directrice Générale

Excusés : HILALI N., SCHIETSE D.

- Pour le CPAS  
MM. HOUZE Marc, Président CPAS  
BROUTIN A., BUSEYNE S., DECARPENTRIE D., KENNIS C., LECLERCQ R.,  
LEFEBVRE F., WATTIEAUX M., Conseillers du CPAS  
Et ROUSE Anita, Directrice Générale

Absente : VAN DURMEN S.

### **Ordre du jour :**

1. Présentation du rapport aux économies d'échelle et aux suppressions des doubles emplois ou chevauchements d'activités du CPAS et de la commune

**M. Pierre WACQUIER, Bourgmestre-Président, ouvre la séance.**

**Madame Anita ROUSE, Directrice générale du C.P.A.S., présente le rapport aux économies d'échelle et aux suppressions des doubles emplois ou chevauchements d'activités du CPAS et de la commune.**

Rapport annuel des synergies – 2020

Une synergie entre la commune et le CPAS est une volonté commune et partagée de gérer ou réaliser un service, une action, un projet ou une mission ensemble, ou encore de confier à une des institutions locales la réalisation ou la gestion d'un service, d'une action, d'un projet ou d'une mission en vue d'opérer des économies d'échelle, d'accroître l'efficacité organisationnelle et de viser l'efficacité du service public en respect des missions et de l'autonomie de chacun.

La construction de synergies doit se voir comme un moyen et non une fin en soi. Les synergies ne peuvent être efficaces que si le schéma est gagnant pour tous les partenaires. Elles ne peuvent contribuer à déformer le fonctionnement de l'un d'entre eux.

Principes cardinaux pour la construction de synergies entre une commune et un CPAS :

- Les synergies se développent sur base volontaire ;
- Les synergies s'adaptent aux réalités locales ;
- Les synergies naissent d'une volonté commune et partagée. Le conseil de l'action sociale (CAS) a, au même titre que le conseil communal (CC), une responsabilité décisionnelle pour la mise en œuvre des synergies ;
- Les synergies se font en vue d'opérer des économies d'échelles, d'accroître l'efficacité organisationnelle et de viser l'efficacité du service public ;
- Les synergies n'entament en aucun cas les missions et l'autonomie de chacun. L'article 2 de la loi organique (LO) consacre le principe de la personnalité juridique propre au CPAS. Communes et CPAS sont deux organisations différentes soumises à des législations spécifiques dont le respect implique leur responsabilité juridique propre.

Les synergies concernent les services de support, services qui « regroupent l'ensemble des prestations internes qui contribuent indirectement à la mission première de l'administration publique et qui sont nécessaires à la réalisation des missions et objectifs »

Soit :

- Le service achats ;
- Le service ressources humaines ;
- Le service maintenance ;
- Le service informatique

**1. Tableau de bord des synergies réalisées et en cours**

Synergie ou groupe de synergies	Objectif	Mode opératoire	Administration pilote	Responsable administratif	Réalisation	Résultat attendu	Résultat obtenu
<b>Synergies réalisées</b>							
Regroupement des services administratifs du CPAS et de la commune à Bléharies depuis 2011	Economie d'échelles Satisfaction du citoyen	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale et DG CPAS	Synergie totale		Un seul serveur et abonnement publilink. Téléphonie. Eau, électricité, chauffage pris en charge par la commune.

Site Internet commun Page Facebook Bulletin communal	Satisfaction du citoyen Economies d'échelle Mutualisation des ressources	Déléгатif	Commune	D.G. communale	Publication des menus des repas à domicile Publication d'informations suite à la crise sanitaire	Informier le citoyen des actions menées par la commune et le CPAS	Synergie de moyens
Directeur financier commun depuis 01/1995.	Economie d'échelles Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune - C.P.A.S.	DG communale et DG de C.P.A.S.	Synergie totale		
Service interne commun pour la prévention et la protection au travail	Economie d'échelles Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale et DG CPAS	Synergie totale		
DPO commun	Economie d'échelles Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune - CPAS	DG communale et DG CPAS	Synergie totale mise à disposition gratuite au CPAS du DPO 4 H/sem	Formation réussie par la DPO et pris en charge par le CPAS	
Plan de cohésion sociale 2014-2019	Economie d'échelles Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale et DG CPAS	Réalisation mutualisation des actions en cette période de crise distribution colis alimentaires en lieu et place de la maison des familles, confection de masques	Mener à bien le plan de cohésion en collaboration	Synergie de moyens Prise en charge par le PCS de modules de remobilisation vers l'emploi
Informatique	Economie d'échelles Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale	Gestion du parc informatique Administrateur domaine commun	Limiter les prestations informatiques de tiers	Synergie de moyens
Mise à disposition de locaux  Mise à disposition de véhicules	Flexibilité Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune - C.P.A.S.	DG communal et DG de C.P.A.S.	Mise à disposition des salles communales pour les ateliers cuisine organisés par le CPAS. Mise à disposition de la salle de la Malterie pour organiser les réunions suite au COVID Mise à disposition de la salle de réunion du CPAS pour le conseil communal des enfants/ le CCPH/ PCS Mise à disposition tous les samedis d'un véhicule de la commune pour la distribution des repas à domicile.		
Intendance technique et manuelle	Economies d'échelle Mutualisation des ressources	Déléгатif	Commune	DG communale	A la demande du CPAS, petits travaux de maintenance des logements du CPAS par les ouvriers communaux. Maintenance des bâtiments administratifs du CPAS		
Marchés publics	Mutualisation ressources humaines et matérielles	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale et DG CPAS	Aide administrative du service travaux pour les marchés publics via le logiciel 3 P		

					Au niveau financement extraordinaire, marché conjoint AC/CPAS/RCA		
Mise à disposition d'articles 60 à la commune	Politique de réinsertion socio-professionnelle économies d'échelle	Déléгатif	CPAS	DG CPAS	Article 60 mis à disposition comme ouvrier communal et accueillante extra scolaire et agent d'accueil		
Ressources humaines	Mutualisation des ressources	Coopératif	Commune - C.P.A.S.	DG communale et DG de C.P.A.S.	Echange des compétences en matière de législation sociale. Participation DG respectifs en cas de recrutement Cession de points APE à la commune. Fonds de pension commun.		

## 2. Tableau de programmation annuelle des synergies projetées en 2021

Synergie ou groupe de synergies	Objectif	Mode opératoire	administration pilote	Responsable administratif	Moyens humains, financiers et logistiques dégagés + hauteur de contribution de la commune et du CPAS	Résultat attendu	Délai
Synergies projetées							
Mise à disposition d' « Article 60 »	Réinsertion socio-professionnelle	Déléгатif	C.P.A.S.	D.G. C.P.A.S.	Mise à disposition gratuite	Formation et réinsertion des bénéficiaires du CPAS	Temps nécessaire pour obtenir le droit aux allocations de chômage
Plan de cohésion sociale 2020-2024	Mutualiser notre action	Coopératif	Commune	D.G. Commune	Contribution communale : min 25% de la subvention du PCS. Prise en charge par le PCS des modules de remobilisation ver l'emploi. Mise en œuvre des actions par le personnel administratif des deux entités (réunion mensuelle)	Réduire les inégalités sociales et favoriser la réinsertion. Mettre en œuvre les actions décidées	Durée du plan de cohésion sociale
Mise à disposition DPO adjoint (informatique) de la commune au CPAS	Economies d'échelles.	Déléгатif	Commune	D.G communale	Mise à disposition gratuite DPO adjoint par convention	Se conformer au RGPD	
Service informatique commun	Economie d'échelles. Administrateur domaine commun	Coopératif	Commune-CPAS	D.G communale DG CPAS	Limiter les prestations de tiers. Se mettre en ordre par rapport à l'audit informatique réalisé par le SPP intégration sociale		
Marchés publics communs (assurances véhicules, services postaux, marché informatique)	Economie d'échelles	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale et DG CPAS	Mutualisation des ressources humaines, faire appel à un consultant, marché conjoint pour l'achat de matériel informatique grâce au soutien régional dans le cadre du plan relance	Réduire les coûts	2021
Mise à disposition de matériel	Economie d'échelles	Coopératif	Commune-CPAS	DG communale et DG CPAS	Utiliser en commun la timbreuse	Réduire les coûts	2021

### 3. Grille de synthèse déterminant un niveau global de rassemblement des services de support

### MATRICE DE COOPERATION – NIVEAU ANNEE 2020

#### A. Description

La matrice de coopération est un outil méthodologique d'autogestion permettant d'évaluer à la fois la progression et le résultat de la synergisation des services/prestations de support. Elle est un outil d'évaluation permettant aux pouvoirs locaux d'évaluer, de manière simple et autonome, le niveau atteint et la marge de progression possible en lien avec les objectifs fixés initialement. Cette matrice de coopération est présentée annuellement en séance commune du Conseil communal et du CPAS et fait partie intégrante du rapport annuel des synergies.

La matrice de coopération est construite sur base du concept de maturité organisationnelle. Des comportements de références sont gradués en 5 niveaux à l'intérieur de plusieurs domaines. Le niveau 0 est à considérer comme inexistant au regard de l'objectif qui est fixé, à savoir la synergisation.

Plus les comportements réels se situent à un niveau élevé, plus la synergisation sera considérée comme « mature, c'est-à-dire capable de maîtriser sa gestion coopérative.

Environnement de contrôle						
	Fonctionnement	Management	Compétences et formation du personnel	Formalisation	Ressources et outils de gestion	
degré de synergie	5	<b>Plus coopérant</b>				
	4	Maîtrisé				
	3	Efficace				
	2	Opérationnel				
	1	Initial	<b>Moins coopérant</b>			
	0	Niveau inexistant de synergie				

L'environnement de contrôle est composé de 5 registres de comportements :

- Le fonctionnement ;
- Le management ;
- les compétences et la formation de personnel ;
- la formalisation ;
- Les ressources et outils de gestion.

**Enfin, les niveaux de synergies sont définis comme suit :**

Niveau	Dénomination	Description
5	<b>Optimisé</b>	Tous les éléments importants du domaine concerné sont évalués et optimisés pour atteindre le niveau des meilleures pratiques. L'organisation maîtrise bien les éléments de la synergie. A ce stade, il s'agit d'une synergie optimisée entre les deux administrations
4	<b>Maîtrisé</b>	Le service maîtrise suffisamment les éléments du domaine concerné. Les synergies entre les deux administrations sont maîtrisées. Les services sont rassemblés en une seule structure cogérée. Sur base conventionnelle, l'autorité institutionnelle peut être totalement confiée à l'une des entités (fusion de service) ou être partagée sur le mode du consensus (rassemblement de services). Les fonctions et tâches sont réparties en fonction des compétences partagées. Les outils sont mis en commun et le personnel des deux structures forme une seule entité administrative par unification ou rassemblement

3	<b>Efficace</b>	L'organisation adopte une approche structurée vis-à-vis des différents éléments de la synergisation. Celle-ci est efficace. les services fonctionnent sur base d'une synergisation formalisée. Il existe une volonté délibérée d'adoption des mêmes règles de fonctionnement, d'utilisation des mêmes méthodes et outils de travail. Les processus sont semblables. Les structures formalisent des délégations mutuelles de fonctions.
2	<b>Opérationnel</b>	Pour certaines composantes, on commence une approche structurée et la mise en place des structures nécessaires à la synergisation. Celle-ci devient opérationnelle. les services fonctionnent sur un mode de partage. Une volonté de collaboration est délibérée et officialisée. Les méthodes et standards de travail sont partagés et formalisés. Elles partagent certains outils de gestion. Une délégation de tâches est possible. Chaque entité conserve son indépendance décisionnelle.
1	<b>Initial</b>	Les administrations sont conscientes que la synergisation doit-être entamée. L'approche repose encore sur des bases individuelles, non structurées et non conséquentes. La synergisation est à son niveau initial. Les services fonctionnent de manière isolée, ouverte à la collaboration. Il existe un consensus informel entre les institutions ouvrant un espace possible de collaborations ponctuelles. Il n'y a pas de partage formalisé de méthodes de travail ni de standards de travail. La collaboration se construit autour d'échanges informels.
0	<b>Inexistant</b>	Les services fonctionnent de manière totalement indépendante. Aucune synergisation n'est définie préalablement. Il n'y a pas de partage des méthodes de travail formalisées ni aucune standard de travail commun. Quelques collaborations aléatoires spontanées non structurées ni contrôlées existant mais sans volonté ferme de la promouvoir

Il s'agit de paliers qui permettent d'évaluer la progression dans la synergisation d'une part et de fixer un niveau acquis à un moment donné d'autre part.

Le niveau atteint est fixé par les autorités de manière libre et responsable sur base du principe de confiance.

De manière conceptuelle, l'organisation (le service synergisé) peut très bien fonctionner en répondant au niveau 3 (efficace). Ce niveau est donc le standard à atteindre pour que Commune et CPAS répondent à l'objectif de synergisation minimum souhaité. Les niveaux 4 et 5 sont des niveaux à valeur ajoutée. Le niveau 5 est entre autres réservé à des services qui ont un fonctionnement parfait, une maîtrise totale des budgets, qui sont source de plus-values dans les divers domaines traités.

	Service achats	Service ressources humaines	Service maintenance	Service informatique	TOTAL
Fonctionnement	3	3	3	4	13/20
Management	3	3	3	4	13/20
Compétences et formation du personnel	3	3	3	4	13/20
Formalisation	3	3	3	4	13/20
Ressources et gestion budgétaire	3	3	3	4	13/20
TOTAL	15/25	15/25	15/25	20/25	

#### 4. Tableau des marchés publics

- Marchés attribués séparément par la commune au cours de l'année précédente (2019)

Notification de l'attribution	Crédit(s)	Description	Procédure	Entreprise	Date d'envoi à la tutelle	Total attribution (TVAC)	Total engagé
03-04-19	762/724-60-20190012	Fourniture de bâches pour le chapiteau	PNSPP	SCHREIBER SA		€ 9.456,15	€ 9.456,15
03-04-19	790/723-60-20190014	Marché de service avec un auteur de projet pour la réalisation d'un cahier des charges pour le remplacement du système de chauffage de l'église de Lesdain	PNSPP	BKTS		€ 2.299,00	€ 2.299,00
03-04-19	Budget ordinaire	Fourniture des plantations annuelles et vivaces 2019	PNSPP	Mickael Duroisin		€ 6.557,58	€ 0,00

03-04-19	620/731-60-20190010	Convention à passer avec un auteur de projet concernant les travaux d'amélioration de voiries agricoles 2019	PNSPP	Hainaut Ingénierie Technique		€ 6.050,00	€ 6.050,00
18-04-19	104/742-53-20190001	Fourniture d'ordinateurs pour l'administration communale	PNSPP	UP Front sprl		€ 15.637,51	€ 15.637,51
08-05-19	421/743-98-20190013	Fourniture d'une remorque pour le transport des toilettes	PNSPP	EMMANUEL DUTRIEUX SPRL		€ 10.708,50	€ 10.708,50
08-05-19	Budget ordinaire	Travaux de réparation de la grue du camion	FA	Georges Desmet Atelier Sprl		€ 15.330,17	€ 0,00
16-05-19	762/724-60-20190012	Fourniture d'un plancher pour notre chapiteau communal	PNSPP	Boxus Christophe		€ 11.616,00	€ 11.616,00
11-06-19	104/742-53-20190001	Fourniture d'un logiciel pour la gestion de projets permettant d'élaborer et de suivre l'exécution du PST	PNSPP	Belfius banque SA		€ 4.537,50	€ 4.537,50
11-06-19	835/741-98-20190015	Fourniture de mobilier pour la crèche	PNSPP	Wesco		€ 1.775,92	€ 1.775,92
28-06-19		Entretiens et dépannages des chaudières des bâtiments communaux et écoles 2019	PNSPP	Nico chauffage		€ 9.406,54	€ 0,00
17-07-19	42102/731-60-20190007	Fourniture de matériaux pour les dalles du dépôt communal	PNSPP	Thiébauld L et Cie		€ 36.875,72	€ 36.875,72
17-07-19	421/735-60-20190018	Marquages routiers 2019 - pose de bandes de peinture blanche aux diverses rues de la commune	PNSPP	Herphelin		€ 25.493,11	€ 25.493,11
18-07-19	42103/731-60-20190008	Convention à passer avec un auteur de projet concernant les travaux d'amélioration de la rue Auminois et Sart Colin à Laplaigne	PNSPP	Architectures Luc Moulin & Associés SPRL			
18-07-19	421/735-60-20190018	Convention à passer avec un auteur de projet concernant les travaux extraordinaires 2019	PNSPP	Hainaut Ingénierie Technique			
18-07-19	421/735-60-20190018	Marché d'évacuation des terres du dépôt communal	PNSPP	Pierre Petit		€ 17.871,70	€ 17.871,70
17-07-19	721/724-60-20190025	Convention à passer avec un auteur de projet pour les techniques spéciales de l'extension de l'école de Guignies Place	PNSPP	Energytech Engineering sprl		€ 7.771,23	€ 7.771,23
18-07-19	722/724-60-20190024	Fourniture, pose et installation d'une nouvelle cuve à mazout à l'école d'Hollain	PNSPP	All-in Tank Service		€ 7.352,46	€ 7.352,46
	722/742-53-20190029	Fourniture de matériels informatiques pour les écoles	PNSPP	Esi informatique; Inloc; Signpost; Econocom; Vanerum		€ 18.023,57	€ 18.023,57
30-12-19		Fourniture et pose de candélabres et de luminaires à l'espace multisport extérieur de Guignies	PNSPP	Pierre Petit		€ 39.302,01	€ 0,00
22-08-19	722/724-60-20190024	Fourniture et pose de stores pour les écoles de Bléharies, Lesdain et Guignies	PNSPP	Wattiaux sa		€ 1.512,36	€ 1.512,36

22-08-19	878/725-60-20190017	Fourniture de plats en inox cintrés	PNSPP	Walcarius, constructions métalliques		€ 4.770,05	€ 4.770,05
22-08-19	124/724-60-20190030	Fourniture de dalles de plafond pour la salle des fêtes	PNSPP	Dapsens Soyer sa		€ 1.311,40	€ 1.311,40
22-08-19	722/724-60-20190024	Fourniture et pose d'une porte pour l'école de Lesdain	PNSPP	MHP		€ 1.335,60	€ 1.335,60
13-01-20	124/721-60-20190003	Construction d'un kiosque dans le parc communal de Bléharies	PNSPP	FL Toiture sprl; Vion Alain; AES; La métallerie, Roland Wateaux	03-09-19	€ 89.513,98	€ 89.513,98
06-09-19	42102/731-60-20190007	Fourniture de gravier pour les accotements 2019	PNSPP	Francenne Matériaux		€ 14.815,85	€ 17.027,37
05-09-19	722/741-98-20190028	Fourniture de mobilier scolaire 2019-2020	PNSPP	Alvan		€ 14.241,34	€ 14.241,34
29-08-19	722/724-60-20190024	Fourniture, pose et installation d'une nouvelle cuve à mazout à l'école de Bléharies	PNSPP	Martens cuve services		€ 7.455,93	€ 7.455,93
18-09-19	42102/731-60-20190007	Fourniture de matériaux de voiries 2019 "Les Blancs Murs"	PNSPP	GOBERT MATERIAUX SA		€ 11.565,06	€ 11.565,06
26-09-19		Marché de service, essais à la plaque à la rue de la Bourbe	FA	Labotour		€ 1.222,10	€ 0,00
	423/741-52-20190009	Fourniture d'une oeuvre pour le rond-point de Rongy	PNSPP	Gaston Catoire		€ 4.199,99	€ 0,00
10-03-20	421/735-60-20190018	Fourniture et pose d'une clôture et de portails à la ruelle Dandance	PNSPP	Geers		€ 4.616,15	€ 4.616,15
09-10-19	722/724-60-20190024	Fourniture de peinture pour l'école de Guignies	FA	Nicolas Gysels		€ 1.071,46	€ 1.071,46
18-09-19	722/724-60-20190024; 835/724-60-20190032	Fourniture de matériel électrique pour la crèche communale et l'école de Bléharies	PNSPP	Technord		€ 4.101,13	€ 4.101,13
21-10-19	423/741-52-20190009	Fourniture et pose d'une plaquette signalétique en braille de la Pierre Brunehaut	PNSPP	AJV		€ 3.097,60	€ 3.273,05
17-10-19	104/742-53-20190001	Fourniture d'imprimantes pour l'administration communale	FA	Thierry Deforest		€ 338,27	€ 338,27
21-10-19	423/741-52-20190009	Demande de mission à un géomètre expert pour la suppression du sentier 50 et la modification du sentier 51	PNSPP	Baudru Gérard		€ 726,00	€ 726,00
24-10-19	Budget ordinaire	Location d'un bâtiment préfabriqué pour abriter le réfectoire provisoire à l'école de Guignies	PNSPP	D.F.T. MODULCO SPRL		€ 6.680,17	€ 0,00



14-11-19	421/735-60-20190018	Coordination en matière de sécurité et santé sur les chantiers temporaires ou mobiles - Travaux des entretiens extraordinaires des voiries de l'entité 2019	PNSPP	IN-PLANO SPRL		€ 726,00	€ 726,00
14-11-19	790/723-60-20190014	Fourniture et pose d'une nouvelle cheminée à l'église de Wez	PNSPP	BOOGAERTS SPRL		€ 3.764,00	€ 3.764,00
27-11-19	423/741-52-20190009	Fourniture et pose d'un parcours santé en thermocollé et d'un module de sport	PNSPP	Idema Sport		€ 4.554,00	€ 4.554,00
27-11-19	421/744-51-20190027	Fourniture de matériel pour le service technique	PNSPP	Ets Bridou Sprl		€ 8.433,70	€ 9.627,97
19-11-19	762/744-51-20190034	fourniture d'un chapiteau pour les festivités locales	PNSPP	SCHREIBER SA		€ 17.106,01	€ 17.106,01
27-11-19	835/741-98-20190015	Fourniture de matériel de cuisine pour la crèche	PNSPP	Api restauration		€ 2.432,10	€ 2.432,10
27-11-19	423/741-52-20190009	Fourniture et installation de terrains de pétanque	PNSPP	Hubaut sa		€ 9.317,00	€ 4.658,50
27-11-19	Budget graphique	Conception graphique et impression du bulletin communal	PNSPP	Imprimerie Deffrenne		€ 14.973,75	€ 0,00
27-11-19	104/742-53-20190001; 722/742-53-20190029	Fourniture d'imprimantes pour le bureau du service technique et pour les écoles	FA	Thierry Deforest		€ 482,35	€ 363,00
27-11-19		Location de bâtiments préfabriqués pour abriter des classes provisoire à l'école de Wez	PNSPP	DE MEEUW NV		€ 31.258,80	€ 0,00
12-12-19	790/724-60-20190026	Travaux de nettoyage des chéneaux des églises de la commune pour l'année 2019	PNSPP	FL Toiture sprl		€ 7.678,72	€ 7.678,72
12-12-19	423/741-52-20190009	Fourniture de panneaux de signalisation	PNSPP	PONCELET SIGNALISATION SA		€ 6.670,66	€ 6.670,66
12-12-19	835/741-98-20190015	Fourniture d'un coin doux pour la crèche	PNSPP	BURO SHOP SPRL		€ 3.012,90	€ 3.012,90
13-12-19	790/723-60-20190014	Fourniture et pose d'une cuve à propane pour l'église de Lesdain	PNSPP	PRIMAGAZ BELGIUM NV		€ 2.928,20	€ 2.928,20
16-12-19	104/742-98-20190022	Fourniture de rétroprojecteurs pour l'administration	FA	Redcorp SA		€ 1.623,92	€ 1.623,92
	104/742-53-20190001	Fourniture du logiciel de cartographie pour les cimetières	PNSPP	CIVADIS SA		€ 8.334,55	€ 8.334,55
17-12-19	878/725-60-20190017	Fourniture de charmes pour le cimetière d'Hollain	PNSPP	Groupement des pépiniéristes		€ 2.356,35	€ 2.356,35

17-12-19	835/741-98-20190015	Fourniture de mobilier pour la crèche communale	PNSPP	Wesco		€ 1.607,68	€ 1.607,68
30-12-19	Budget ordinaire	Fourniture de repas pour la crèche communale	PNSPP	API RESTAURATION SA		€ 464,72	€ 0,00
30-12-19	423/741-52-20190009	Fourniture d'un banc pour le terrain de pétanque	PNSPP	PONCELET SIGNALISATION SA		€ 1.531,12	€ 1.531,12
31-12-19	421/735-60-20190018	Travaux d'entretien extraordinaire de voiries communales 2019	PNSPP	Pierre Petit		€ 131.471,05	€ 131.471,05
31-12-19	721/724-60-20190025	Travaux de fourniture et pose du chauffage et sanitaire à l'école de Guignies Place	PNSPP	THERSA SA		€ 55.658,30	€ 0,00
30-12-19	569/721-56-20190031; 423/741-52-20190009	Travaux de réhabilitation de la digue à Laplaigne	PNSPP	Delabassée sprl		€ 16.241,23	€ 16.241,23
31-12-19	790/723-60-20190014	Travaux de remplacement du chauffage de l'église de Lesdain	PNSPP	Celsius HVAC sprl		€ 30.698,64	€ 30.698,64
	79002/724-60-20190037	Travaux de restauration d' un mausolée du cœur de l' église de Howardries	PNSPP	Jacques Vereecke		€ 19.251,10	€ 19.251,10
30-12-19	124/741-98-20190035	Fourniture de réfrigérateur pour les maisons de village	PNSPP	RHP SPRL		€ 2.715,24	€ 2.715,24
30-12-19	104/741-98-20190023	Fourniture de mobilier pour l'administration	PNSPP	Alvan		€ 4.466,84	€ 4.466,84
30-12-19	124/744-51-20190005	Fournitures de tables et chaises pour les maisons de village	PNSPP	LePage mobiliers		€ 2.269,66	€ 2.269,66
30-12-19	762/724-60-20190012	Fourniture d'équipements électriques pour les chapiteaux	PNSPP	REXEL BELGIUM NV		€ 1.896,42	€ 0,00
30-12-19	72202/741-98-20190011	Fourniture de mobilier pour l'accueil extrascolaire	PNSPP	Alvan		€ 2.063,44	€ 2.063,44
30-12-19	878/725-60-20190017	Fourniture de columbarium	PNSPP	URBA-STYLE SPRL		€ 11.561,55	€ 11.561,55
30-12-19	423/741-52-20190009	Fourniture d'un panneau d'information pour les pépiniéristes	PNSPP	Herphelin		€ 1.615,35	€ 0,00
30-12-19	721/724-60-20190025	Fourniture et pose de pierre bleue de finition pour l'escalier de l'école de Guignies	PNSPP	Scoop Batiment Sprl		€ 8.488,48	€ 0,00

- Marchés publics attribués séparément par le C.P.A.S. au cours de l'année 2020

Marché public ou groupe de marchés publics	Type	Mode de passation	Date d'attribution	Montant TVAC
Achat de matériel informatique ( 3 licences bureautiques)	Fournitures	Procédure négociée sans publicité préalable	28/04/2020	749,95 EUR
Achat d'un véhicule destiné à la distribution des repas à domicile	Fournitures	Procédure négociée sans publicité préalable	27/10/2020	19.178,48 EUR

- Marché public passé via convention R.W.

- Fournitures administratives
- Carburant

- Marché public attribué de manière conjointe par la commune et le C.P.A.S. au cours de l'année 2020

Marché conjoint relatif au financement des investissements repris dans le budget 2020 de l'administration communale, du CPAS et de la RCA

- Marchés publics attribués séparément par la commune et le C.P.A.S. et pouvant faire à l'avenir l'objet de marchés publics conjoints

Fait en séance date que dessus,

La Directrice générale,

Le Président,